



Guide d'utilisation Surveillance médicale réglementaire

support@medisharp.com

I. INTRODUCTION.....	3
II. MODALITES DE DEPOT	3
a. Initialisation.....	3
b. Connexion.....	4
c. Envois de mes fichiers	4
d. Consultation de mes documents.....	5
e. Supprimer un document.....	6
f. Suivre le statut de mon dossier.....	6

I. Introduction

Ce guide a pour objectif de vous décrire comment utiliser la plateforme d'hébergement sécurisée Medisharp pour transmettre vos justificatifs au médecin fédéral.

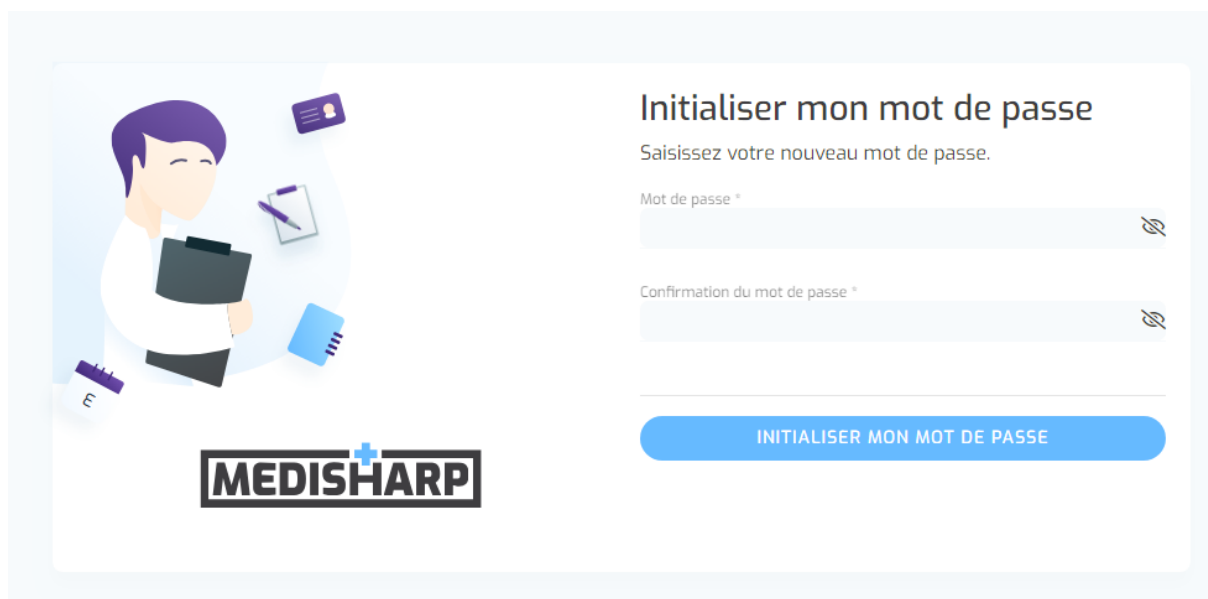
Une fois votre dossier validé par le médecin, vous recevrez un mail confirmant que vous êtes à jour de vos obligations médicales. Votre entraîneur recevra également un mail l'informant que votre dossier a été accepté.

Par ailleurs, vie sportive, entraîneurs, arbitres et dirigeants pourront directement voir sur le site le statut de votre dossier et vérifier si vous êtes en règle pour participer aux compétitions.

II. Modalités de dépôt

a. Initialisation

Dans un premier temps vous allez recevoir un mail contenant un lien pour initialiser votre compte sur la plateforme. En cliquant sur ce lien, vous arriverez sur une page permettant de choisir votre mot de passe.



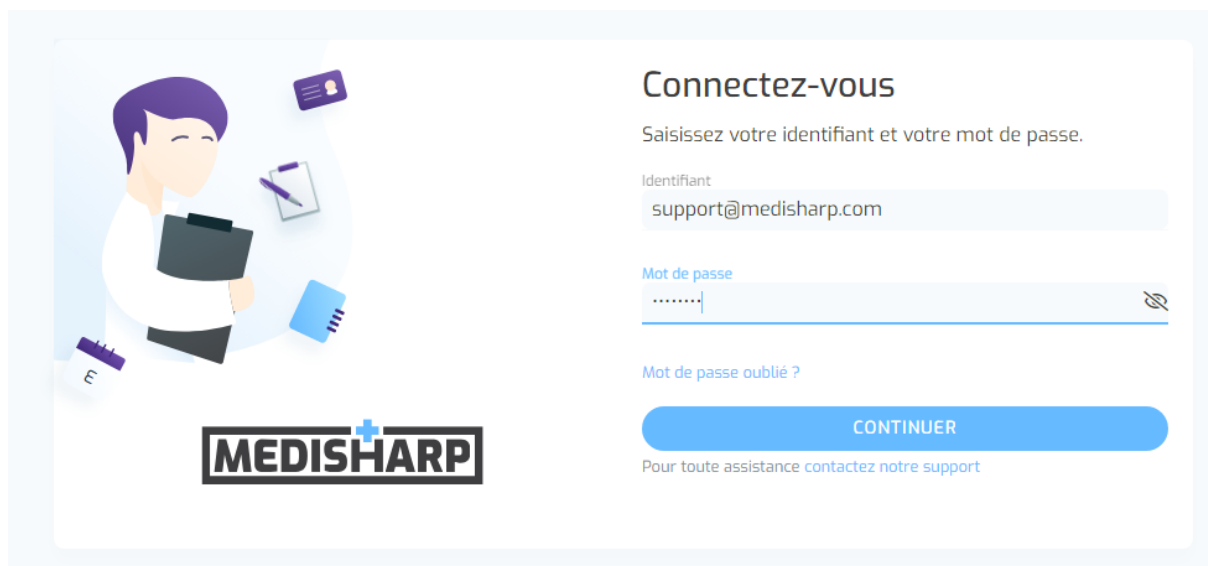
Le mot de passe doit contenir au moins :

- Une minuscule
- Une majuscule
- Un chiffre
- Huit caractères

Après avoir validé votre mot de passe vous serez redirigé sur la page de connexion. Votre identifiant est votre adresse mail.

b. Connexion

Pour vous connectez à la plateforme vous devez saisir votre identifiant , c'est votre mail, et votre mot de passe nouvellement créé, puis cliquer sur le bouton « continuer ».



c. Envoyer un fichier

Une fois connecté vous arriverez directement sur la page vous permettant d'envoyer vos documents.



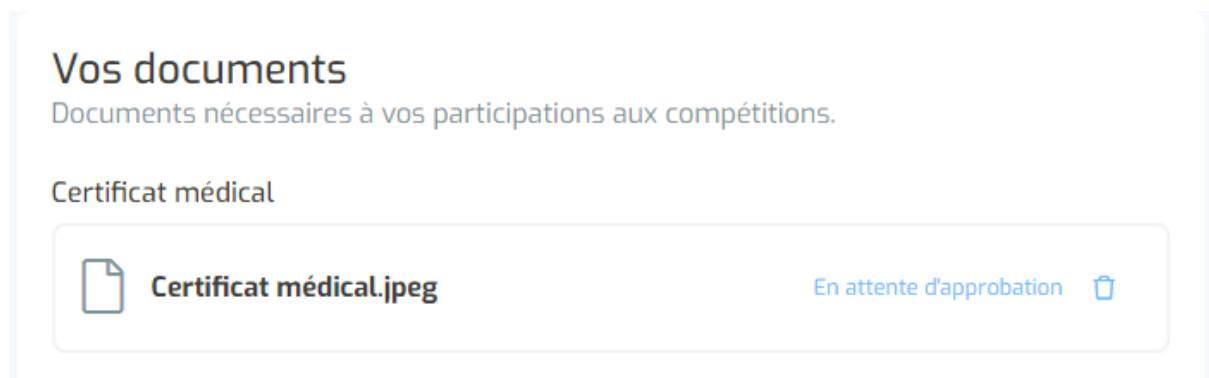
Pour envoyer un document vous devez cliquer sur le bouton « Parcourir » qui vous permettra de choisir le document à envoyer.

Notez que la plateforme peut être utilisée depuis un téléphone mobile. Vous pouvez donc prendre en photo votre document pour ensuite l'envoyer directement depuis votre téléphone.



Après avoir sélectionné le fichier, vous devez cliquer sur le bouton « Envoyer ».

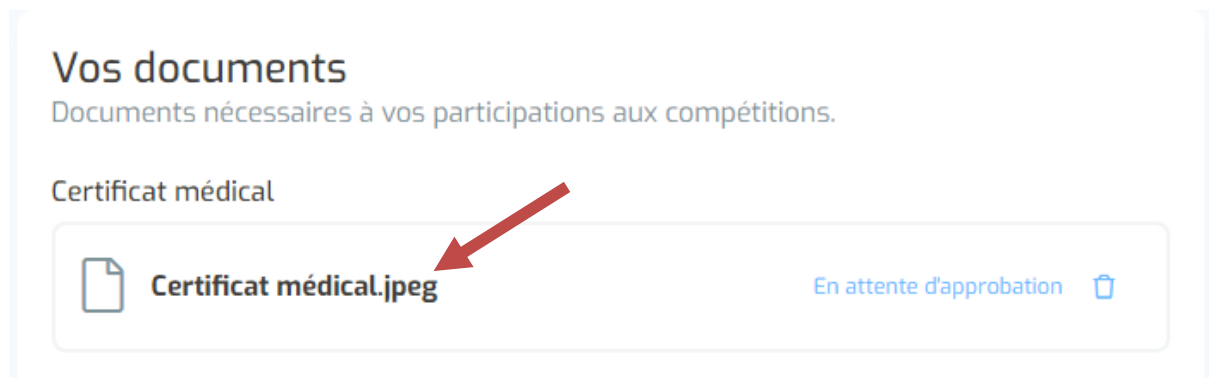
Le document sera alors stocké de manière sécurisée sur le serveur de la plateforme et le médecin pourra le consulter.



Répéter la manipulation pour tous les documents demandés et il ne vous restera alors plus qu'à attendre la validation de votre dossier par le médecin.

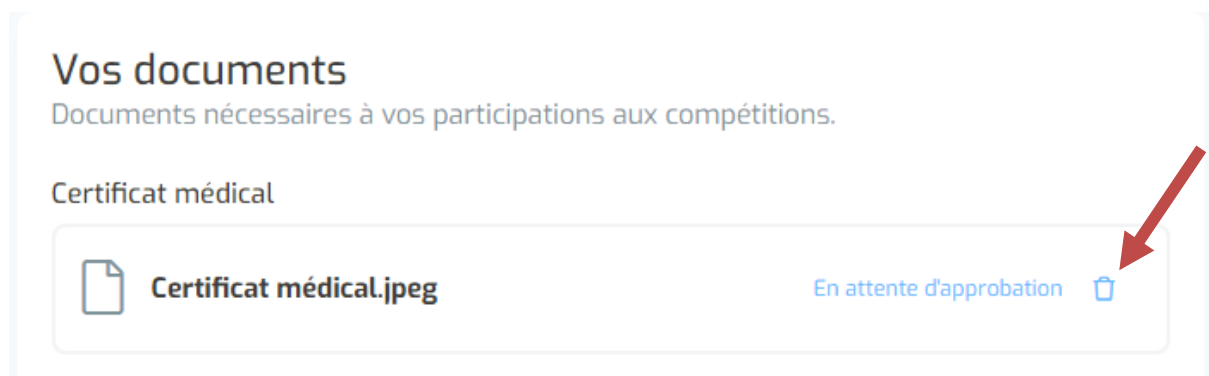
d. Consultation de mes documents

Après avoir envoyé un document, en cliquant sur son nom vous pourrez le consulter.



e. Supprimer un document

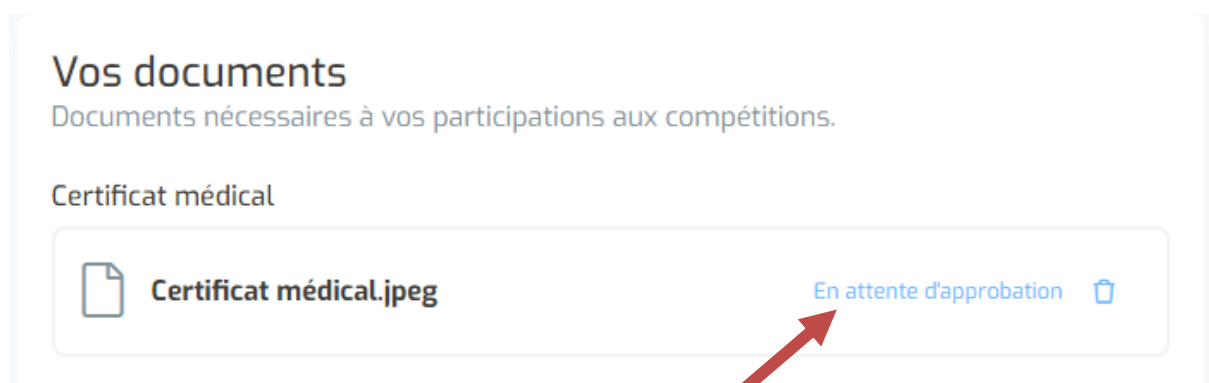
Tant qu'un document n'a pas été validé pour le médecin vous pouvez le supprimer pour envoyer un nouveau en cliquant sur la poubelle.



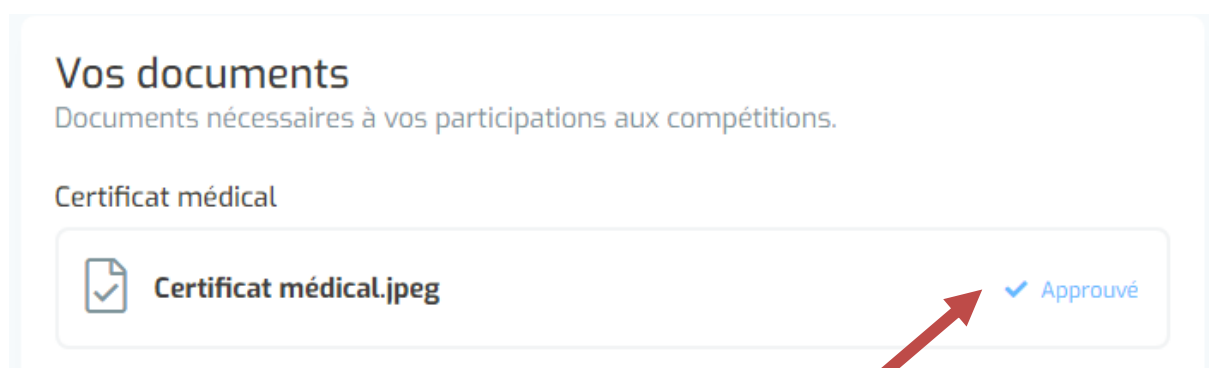
f. Suivre le statut de mon dossier

Vous pouvez suivre le statut de votre dossier à tout moment.

Lorsqu'un document n'a pas encore été approuvé le statut « En attente d'approbation » est affiché



Une fois le document approuvé par le médecin le statut « Approuvé » apparaît. Il n'est alors plus possible de le modifier.



Une fois le dossier validé, vous recevrez un mail de confirmation. Et le statut « Apte » apparaîtra sur votre dossier.

Vos documents

Documents nécessaires à vos participations aux compétitions.

Apte 



Certificat médical



Certificat médical.jpeg

 Approuvé